

.....
(Name)

.....
(Ort, Datum)

An die
Geschäftsstelle der Graduiertenschule
Forst- und Agrarwissenschaften (GFA)
Büsgenweg 5
37077 Göttingen

Vorschlag für einen Betreuungsausschuss

Allgemeine Angaben:

Fakultät:

Bezeichnung des Promotionsstudiengangs und/oder Promotionsprogramms:

.....

Angestrebter Abschluss:

Geplantes Thema der Dissertation (Arbeitstitel):

Beginn des Promotionsvorhabens (Monat/Jahr):

Geplantes Ende des Promotionsvorhabens (Monat/Jahr):

Hiermit schlage ich dem Graduiertenausschuss folgende Zusammensetzung meines Betreuungsausschusses (Thesis Committee) vor.

Erstbetreuer/in:

Zweitbetreuer/in:

**Bitte 1., 2.
ODER 3.
ausfüllen**

<input type="radio"/> 1. Prüfungsberechtigung liegt vor (auf Liste: http://www.uni-goettingen.de/de/553614.html)
<input type="radio"/> 2. ohne Prüfungsberechtigung
<input type="radio"/> 3. Prüfungsberechtigung wird hiermit beantragt Bisher prüfungsberechtigt an: Name der Institution: <input type="radio"/> CV liegt der GFA vor <input type="radio"/> CV ist angefügt

Begründung (z.B. Verbindung zum Projekt):

Drittbetreuer/in:

**Bitte 1., 2.
ODER 3.
ausfüllen**

<input type="radio"/> 1. Prüfungsberechtigung liegt vor (auf Liste: http://www.uni-goettingen.de/de/553614.html)
<input type="radio"/> 2. ohne Prüfungsberechtigung
<input type="radio"/> 3. Prüfungsberechtigung wird hiermit beantragt Bisher prüfungsberechtigt an: Name der Institution: <input type="radio"/> CV liegt der GFA vor <input type="radio"/> CV ist angefügt

Begründung:

Weitere/r Betreuer/in:

**Bitte 1., 2.
ODER 3.
ausfüllen**

<input type="radio"/> 1. Prüfungsberechtigung liegt vor (auf Liste: http://www.uni-goettingen.de/de/553614.html)
<input type="radio"/> 2. ohne Prüfungsberechtigung
<input type="radio"/> 3. Prüfungsberechtigung wird hiermit beantragt Bisher prüfungsberechtigt an: Name der Institution: <input type="radio"/> CV liegt der GFA vor <input type="radio"/> CV ist angefügt

Begründung:

Weitere/r Betreuer/in:

**Bitte 1., 2.
ODER 3.
ausfüllen**

<input type="radio"/> 1. Prüfungsberechtigung liegt vor (auf Liste: http://www.uni-goettingen.de/de/553614.html)
<input type="radio"/> 2. ohne Prüfungsberechtigung
<input type="radio"/> 3. Prüfungsberechtigung wird hiermit beantragt Bisher prüfungsberechtigt an: Name der Institution: <input type="radio"/> CV liegt der GFA vor <input type="radio"/> CV ist angefügt

Begründung:

Weitere/r Betreuer/in:

**Bitte 1., 2.
ODER 3.
ausfüllen**

<input type="radio"/> 1. Prüfungsberechtigung liegt vor (auf Liste: http://www.uni-goettingen.de/de/553614.html)
<input type="radio"/> 2. ohne Prüfungsberechtigung
<input type="radio"/> 3. Prüfungsberechtigung wird hiermit beantragt Bisher prüfungsberechtigt an: Name der Institution: <input type="radio"/> CV liegt der GFA vor <input type="radio"/> CV ist angefügt

Begründung:

¹ Es ist möglich, dass der Betreuungsausschuss aus mehr als drei Mitgliedern besteht. Im Falle von drei Mitgliedern können Sie diese Seite frei lassen.

Betreuungsvereinbarung

Für das Promotionsvorhaben schließen die Doktorandin/der Doktorand und die von ihr/ihm vorgeschlagenen und durch den Graduiertenausschuss bestellten Mitglieder des Betreuungsausschusses eine Betreuungsvereinbarung ab.

Die anzuwendenden Promotions- oder Prüfungsordnungen (im Folgenden: Promotionsbestimmungen) regeln abschließend die Durchführung des Promotionsverfahrens einschließlich des Promotionsstudiums, insbesondere die Rechte und Pflichten der Promovierenden. Diese Vereinbarung soll in Konkretisierung der Promotionsbestimmungen sowohl die für den Erfolg des Promotionsvorhabens benötigte wissenschaftliche Betreuung als auch die Teilnahme an einer inhaltlich und methodisch adäquaten Promotionsvorbereitung gewährleisten. Im Einzelnen wird zu diesem Zweck das Folgende vereinbart:

1. Die Betreuerinnen/Betreuer versichern verbindlich, dass sie die Doktorandin/den Doktoranden betreuen. (Promotionsbestimmungen, wonach das Betreuungsverhältnis unter bestimmten Voraussetzungen gelöst werden kann, bleiben hiervon unberührt.)
2. Die Doktorandin/Der Doktorand wird sich unter Nachweis einer Krankenversicherung einschreiben und am Lehrangebot des Promotionsstudiengangs/Promotionsprogramm teilnehmen.
3. Die Doktorandin/der Doktorand berichtet gegenüber dem Betreuungsausschuss regelmäßig, in der Regel einmal im Semester, wenigstens aber einmal im Jahr, über die Vorbereitung, Entwicklung und Durchführung des Forschungsvorhabens (Fortschrittsbericht). Grundlage für die Besprechung ist der Durchführungsplan (GFA-Ordnung Anlage 1), der insbesondere auf Wunsch der Doktorandin/des Doktoranden im Einvernehmen mit dem Betreuungsausschuss geändert werden kann. Der Bericht kann auch im Rahmen eines Kolloquiums oder einer vergleichbaren Veranstaltung erstattet werden.
4. Die Doktorandin/der Doktorand hat einmal im Jahr den Fortschrittsbericht (Aktualisierung des Durchführungsplans) und die hierzu durchgeführten Besprechungen in Textform zu dokumentieren.
5. Der Betreuungsausschuss verpflichtet sich, die Erstellung des Fortschrittsberichts und den (planmäßigen) Fortgang der Arbeit regelmäßig zu kontrollieren und die gelieferten Beiträge zu den jeweils vereinbarten Besprechungsterminen im erforderlichen Umfang – in mündlicher und/oder schriftlicher Form – zu kommentieren sowie die Einhaltung des Durchführungsplans zu überprüfen.
6. Im Falle einer von der Doktorandin/dem Doktoranden nicht zu vertretenden Auflösung des Betreuungsverhältnisses bemüht sich die zuständige Fakultät um ein alternatives, fachlich angemessenes Betreuungsverhältnis.
7. Mit der Zulassung zur Durchführung des Promotionsvorhabens in einem von der Graduiertenschule Forst- und Agrarwissenschaften (GFA) aufgenommenen Promotionsprogramm wird die Doktorandin/der Doktorand promovierendes Mitglied der GFA. Zu den

Pflichten gehört insbesondere, Änderungen des Themas der Dissertation, des Status an der Universität Göttingen oder der Anschrift (vgl. GFA-Ordnung Anlage 2) gegenüber der Geschäftsstelle der GFA mitzuteilen.

8. (Vereinbarungen über Ressourcen, die der Doktorandin/dem Doktoranden zur Verfügung gestellt werden.)

Unterschrift Doktorand/in:

Unterschrift Erstbetreuer/in:

Unterschrift Zweitbetreuer/in:

Unterschrift Drittbetreuer/in:

ggf. Unterschrift weitere/r Betreuer/in:

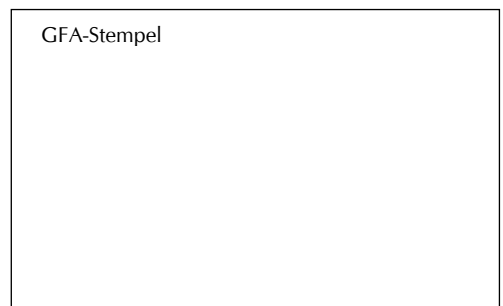
ggf. Unterschrift weitere/r Betreuer/in:

ggf. Unterschrift weitere/r Betreuer/in:

Entscheidung des Graduiertenausschusses

Der Graduiertenausschuss bestellt den vorgeschlagenen Betreuungsausschuss.

Göttingen, den



Mit der Bestellung des Betreuungsausschusses durch den Graduiertenausschuss tritt automatisch die Betreuungsvereinbarung in Kraft.