



GEORG-AUGUST-UNIVERSITÄT  
GÖTTINGEN

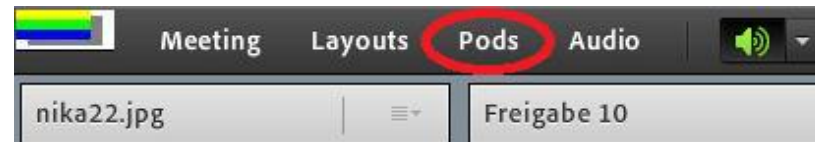
# Inhalte freigeben in Adobe Connect

## Adobe Connect - Anleitung

19.03.2019

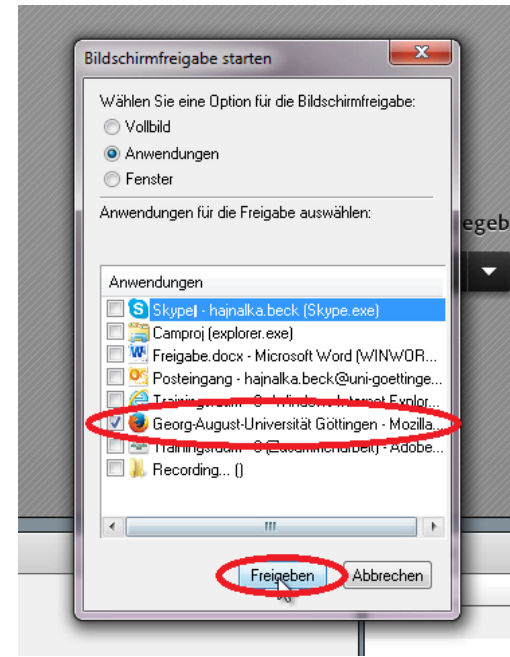
# Neue Freigabe hinzufügen

- Wenn Sie in der Menüleiste unter Pods eine neue Freigabe hinzufügen, erscheint auf Ihrem Bildschirm das Feld Meinen Bildschirm freigeben.



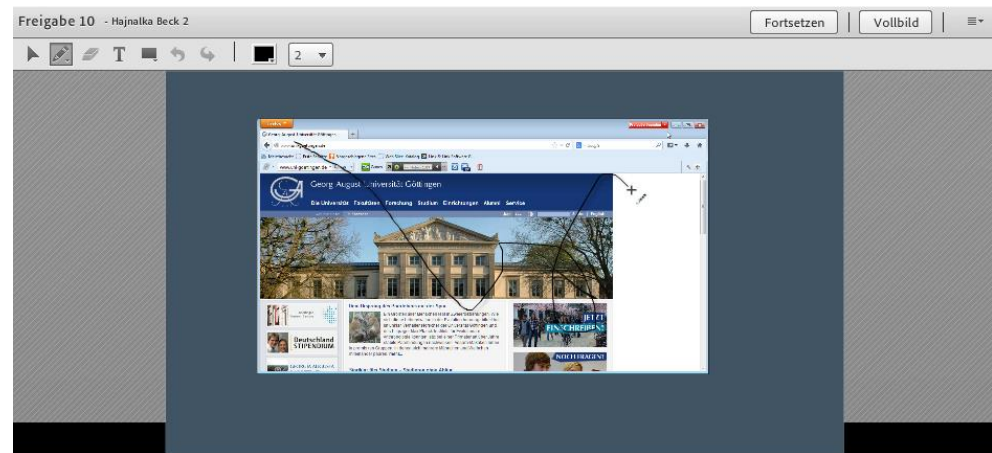
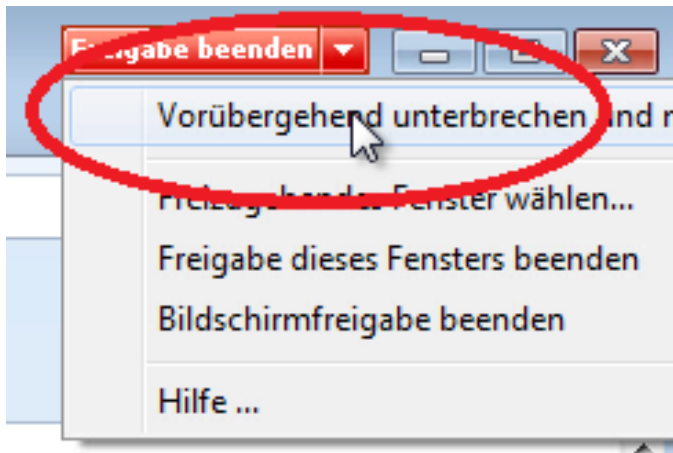
# Meinen Bildschirm freigeben

- **Klicken Sie in der Auswahl zunächst auf Meinen Bildschirm freigeben und entscheiden Sie, welche Anwendungen für die Teilnehmer sichtbar sein sollen.**



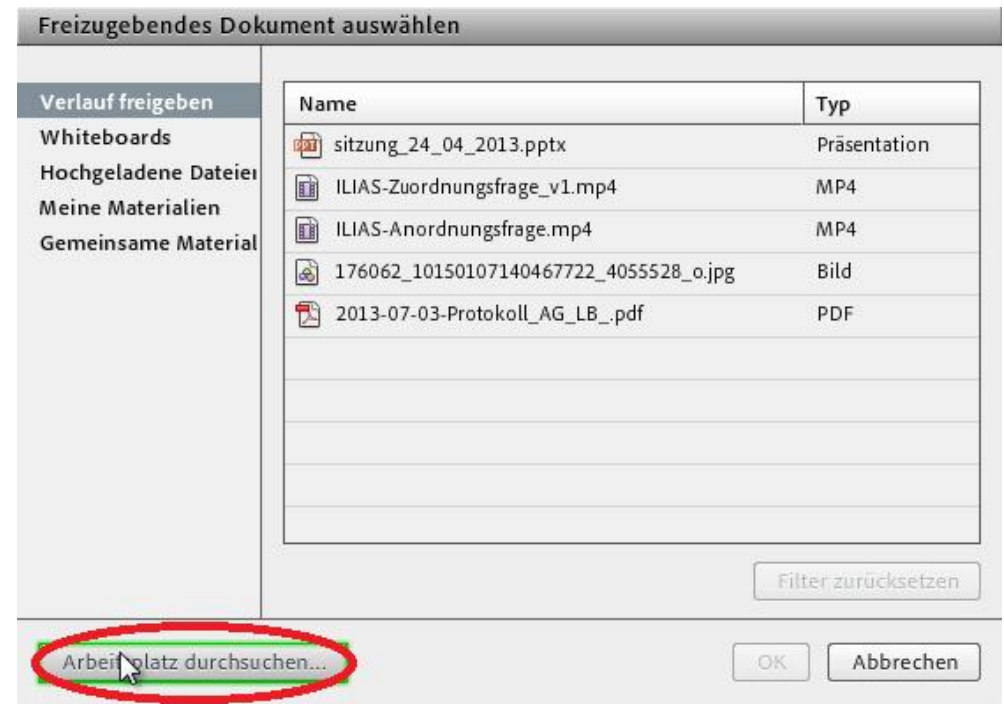
# Freigabe unterbrechen

- Wenn Sie die Freigabe unterbrechen, können Sie das Bild wie ein Whiteboard verwenden und zum Beispiel etwas darauf zeichnen.



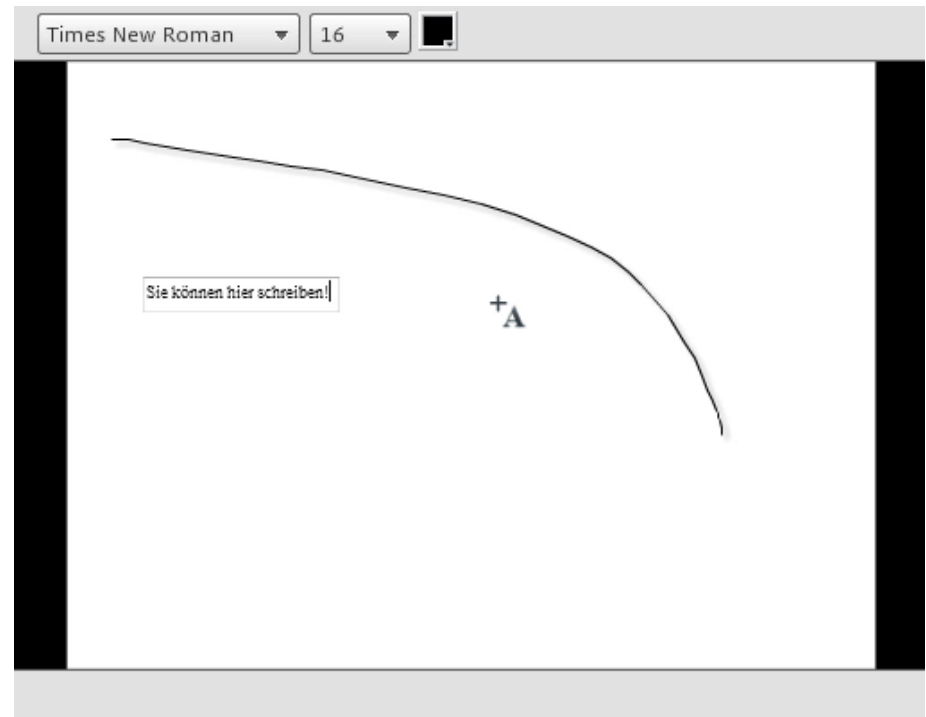
# Einzelne Dokumente freigeben

- Um einzelne Dokumente freizugeben, wählen Sie diese unter Arbeitsplatz durchsuchen aus.



# Whiteboard freigeben

- Eine weitere Möglichkeit ist, das Whiteboard freizugeben, so dass daran alle Teilnehmer arbeiten können.



# Freigabe beenden

- Unter Freigabe beenden, entziehen Sie den Teilnehmern den Zugriff.

