



**Wir, die AWADO Agrar- und Energieberatung GmbH, beraten seit über 25 Jahren landwirtschaftliche Unternehmen. Als Spezialist für betriebswirtschaftliche und organisatorische Fragen haben wir eine ganzheitliche Sicht auf die Unternehmen. Qualifiziertes Personal ist ein Schlüsselfaktor für eine erfolgreiche Entwicklung.**

Wir suchen für eine Agrargenossenschaft und deren Tochter- und Partnerunternehmen in Oppurg (PLZ 07381) gelegen, zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen/eine

## **Hauptbuchhalter mit der Option auf eine Vorstandsposition (m/w/d)**

Die Agrargenossenschaft gegründet 1991, zeichnet sich durch ihre vielfältige landwirtschaftliche Produktion aus. Sie bewirtschaftet rund 3000 ha Ackerland und 400 ha Grünland im Orlatal. Besonders hervorzuheben ist die Milcherzeugung. Seit 2014 betreibt die Genossenschaft eine Biogasanlage, die elektrische Energie erzeugt und deren Abwärme zur Trocknung von Erzeugnissen wie Luzerne, Grassamen, Getreide und Körnermais genutzt wird.

### **Ihre Aufgaben:**

- Überwachung der Hauptbuchhaltung und Unterstützung des Buchhaltungsteams
- Erstellung der mtl. betriebswirtschaftlichen Auswertungen für alle Firmen
- Überwachung und Kontrolle der Kostenrechnungen
- Erstellung der Jahresabschlüsse in Zusammenarbeit mit Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern
- Verschiedene Controlling-Aufgaben und Verantwortung für das Mahnwesen
- Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldungen
- Ermittlung der Dividende und Erstellung der Steuerbescheinigungen
- Anlagenbuchhaltung für alle Unternehmen
- Abwicklung des Bankverkehrs und Darlehensverwaltung
- Überwachung von Miet- und Pachtverträgen
- Mitwirken bei der Beantragung von Fördermitteln
- Erfahrung im Vertragsmanagement insbesondere Grundstücksverkehr
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung, idealerweise mit Schwerpunkt auf Flächenverwaltung bzw. im Agrarbereich

### **Ihr Profil:**

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, ergänzt durch eine Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter\*in, Finanzbuchhalter\*in, Steuerfachwirt\*in oder vergleichbar
- Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung und dem betrieblichen Rechnungswesen
- Kenntnisse in der Rechnungslegung (HGB)
- sehr gutes Zahlenverständnis und die Fähigkeit, Zusammenhänge zu erkennen
- genaue, selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit einschlägiger Finanzsoftware und MS-Office
- ausschlaggebend sind die Freude und das Engagement an der Weiterentwicklung der Betriebe

### **Was Sie erwartet:**

- leistungsgerechte Vergütung und gute Sozialleistungen
- Betriebliche Altersvorsorge
- Sonderzahlungen
- Essenszuschuss, Firmenhandy, Firmenwagen
- Weiterbildungsmöglichkeiten, Entwicklungsperspektiven
- eine sympathische Arbeitsatmosphäre und gelebte Kollegialität mit einer offenen Unternehmenskultur
- eine hohe Eigenverantwortung durch flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- eine abwechslungsreiche, unbefristete Position

Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme.

Bewerben Sie sich bitte unter: <https://www.mein-check-in.de/awado/position-469238>

Ansprechpartnerin: Christina Das Gupta  
Telefon: +49151 72736380

E-Mail: [christina.dasgupta@awado-gruppe.de](mailto:christina.dasgupta@awado-gruppe.de)

